**Organizacja i techniki sprzedaży 25-03-2020**

**Temat:** Zadania magazynów handlowych.

Podręcznik strona 92 – 93

 Na podstawie podręcznika i poniższego tekstu zrobić notatkę:

1. Jakie są zadania grup magazynów?
2. Na czym polega proces obsługi klientów hurtowni?

Zadania magazynów handlowych:

* Przyjmowanie wszystkich produktów związanych z działalnością przemysłową firmy będącej właścicielem magazynu.
* Przeprowadzanie natychmiastowej kontroli jakości.
* Kontrola i inwentaryzacja magazynowanych produktów.
* Właściwe magazynowanie produktów.
* Kompletacja zamówień przeznaczonych do magazynów regionalnych, do klientów lub do magazynów i klientów.
* Szybka wysyłka zamówień.
1. **Przyjęcie towaru**

 Przyjmowanie towarów to faza procesu magazynowego, w której następuje przejmowanie towarów od dostawcy według określonych zasad dostawy.

Przyjmowanie towarów odbywa się w strefie przyjęć do magazynu i obejmuje:

* Sprawdzenie dokumentów dostawy
* Wyładunek
* Sprawdzenie stanu fizycznego towaru
* Sprawdzenie stanu ilościowego towaru zgodnie z listem przewozowym
* Segregowanie, sortowanie, przepakowywanie oraz oznakowanie towaru zgodne z wymaganiami danego magazynu,
* Formowanie jednostek ładunkowych odpowiednio do wymagań technologii magazynowania,
* Przekazanie dostawy przyjętej do strefy składowania,
* Sporządzenie dokumentacji przyjętych towarów

Czynności te wykonują magazynierzy posiadający uprawnienia do tego typu czynności. Jeżeli przesyłka zawiera braki, uszkodzenia osoba upoważniona do odbioru kwituje jej odbiór po uprzednim sporządzeniu odpowiedniego protokołu.

Charakterystyczny dla tego etapu magazynowania jest odpowiedni dobór systemu transportowego do przeładunku z odpowiednimi urządzeniami pomocniczymi. Stosuje się tutaj takie metody jak:

* rozładunek ręczny wraz z niektórymi urządzeniami pomocniczymi lub środkami transportowymi odpowiednimi do masy ładunku
* wózki widłowe (zwiększa to elastyczność prac rozładunkowych)
1. **Przeładunek**

Przeładunek jest to proces przemieszczenia towaru ze środka transportu zewnętrznego na środek

transportu wewnętrznego lub odwrotnie.

**Przemieszczanie towarów**

Jest to proces wyładunku ze środka transportu zewnętrznego i transportu towarów wewnątrz

magazynu ze strefy przyjęć o strefy magazynowania.

Ważnym elementem na tym etapie prac magazynowych jest zastosowanie odpowiedniego sposobu przemieszczania towarów. Przy doborze środków transportu należy uwzględnić takie kryteria jak:

* + rodzaj towaru
	+ odległość przemieszczeń
	+ nośność i udźwig środka transportu
1. **Składowanie towarów**

Jest to zbiór czynności związanych z umieszczeniem zapasów na powierzchni lub w przestrzeni

ładunkowej w sposób usystematyzowany oraz zgodny z właściwościami przechowywanego towaru.

Do podstawowych zadań składowania należą:

* + przyjmowanie zapasów ze strefy przyjęć
	+ kontrola profilu jednostek ładunkowych
	+ przeprowadzenie korekty jednostek ładunkowych jeśli jest taka potrzeba
	+ umieszczanie zapasów w urządzeniach do składowania
	+ przemieszczanie zapasów pomiędzy strefami składowymi
	+ kontrola jakościowa zapasów (okresowa)
	+ przemieszczanie zapasów ze strefy magazynowania do strefy kompletacji zapasów
1. **Kompletacja towarów**

Jest to zespół czynności związanych z kompletowaniem ilościowym oraz jakościowym towarów

w magazynie na potrzeby realizacji zamówienia. Kompletacja odbywa się w specjalnej trefie kompletacji. Strefę tę charakteryzuje duża liczba manipulacji ręcznych oraz potrzeba dokładnej ewidencji stanów magazynowych.

Podstawowymi funkcjami kompletacji są:

* + przygotowanie asortymentów towarowych
	+ kontrolowane pobieranie asortymentów towarowych
	+ planowe przemieszczanie w celu realizacji wybierania i wydawania w strefie kompletacji
	+ wydawanie skompletowanego zlecenia
1. **Wydawanie towarów**

 Jest to faza procesu magazynowego, w której następuje przekazanie odbiorcy towaru zgodnie z zamówieniem. Obowiązują tutaj podobne zasady jak przy przyjmowaniu towarów do magazynu. Obejmuje następujące zadania:

* kontrolę jakościową i ilościową
* przyjęcie towarów ze strefy składowej lub ze strefy kompletacji ( strefa kompletacji - miejsce, w którym następuje zestawienie asortymentów zgodnie z zaleceniami wewnętrznymi sporządzonymi na podstawie zamówień odbiorców)
* segregowanie, pakowanie i znakowanie partii wydań
* uformowanie partii wydań do postaci zgodnej z wymogami transportu zewnętrznego
* sporządzenie odpowiedniej dokumentacji, związanej z wydaniem dostawy
1. **Ewidencja towarów w magazynie**

 Ewidencja ilościowa powinna być prowadzona dla każdego magazynu. Podczas ewidencji należy wyodrębnić materiały stanowiące własność obcą od własności przedsiębiorstwa. Należy również wziąć pod uwagę podział materiałów ze względu na te przyjęte do magazynu, jak i te będące w trakcie odbioru.

 Zapisy w ewidencji powinny zawierać:

* dokładne określenie materiału
* miejsce składowania materiału
* datę przychodu lub rozchodu
* ilość przychodu lub rozchodu
* pozostałość zapasu

W magazynie nie mogą znajdować się materiały nie wykazane w ilościowej ewidencji magazynowej, poza tym każdy zapis w tej ewidencji musi być udokumentowany. Każda operacja materiałami, wpływająca na stan ilościowy w magazynie, musi być stwierdzona dokumentem wewnętrznym, zawierającym wszystkie dane niezbędne do prawidłowego jej ujęcia w ewidencji materiałów i w księgowości.

 pozdrawiam☺